



ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2567
ระดับ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/
หน่วยงานขึ้นตรง

14 พ.ย. 2566

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนัก/ศูนย์/กอง/ สศท.1-12/หน่วยงานขึ้นตรง ปี 2566

1. ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของ สศท. ปี 2566 (ตัวชี้วัดย่อย 9 ตัว)
2. แผนการพัฒนา/มาตรการทางการเกษตร/ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร ได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์
3. จำนวนนวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน
4. จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับรางวัล/นำเสนอเวทีสาธารณะ/ตีพิมพ์ ในวารสารหน่วยงานภายนอก ในระดับประเทศ/สากล
5. จำนวนผลงานวิจัย/ผลงานการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบ นำไปใช้ประโยชน์
 - 5.1 จำนวนผลงานวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์
 - 5.2 ความสำเร็จของการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ
6. ระดับความสำเร็จของการรายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตรระดับจังหวัด
7. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ
8. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ภาพรวม สศท. ปี 2566
9. จำนวนครั้งในการจัดประชุม ภายในหน่วยงาน ของ สศท.
10. ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร
11. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA
12. ร้อยละความสำเร็จของการติดตามผลการดำเนินงานของ สำนัก/ศูนย์/กอง/ สศท. 1-12 /หน่วยงานขึ้นตรง
13. มาตรการกำกับดูแล/แนะนำ/ควบคุมการปฏิบัติราชการตามระเบียบ/กฎหมายฯ

ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนัก/ศูนย์/กอง/ สศท.1-12/หน่วยงานขึ้นตรง/สนต. ปี 2567

1. ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของ สศท. ปี 2567 (ตัวชี้วัดย่อย 10 ตัว)
2. แผนการพัฒนา/มาตรการทางการเกษตร/ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร ได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์
3. การปรับปรุงกระบวนการงานของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/หน่วยงานขึ้นตรง ให้เป็นดิจิทัล
4. จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับรางวัล/นำเสนอเวทีสาธารณะ/ตีพิมพ์ ในวารสารหน่วยงานภายนอก ในระดับประเทศ/สากล
5. จำนวนผลงานวิจัย/ผลงานการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบ นำไปใช้ประโยชน์
 - 5.1 จำนวนผลงานวิจัยที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - 5.2 ความสำเร็จของการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ
6. จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่ผ่านระบบ Coaching Program Platform (CPP) และ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำ dashboard สินค้าเกษตรที่สำคัญ (สศท.1-12 Joint KPIs)
7. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ
8. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ภาพรวม สศท. ปี 2567
9. จำนวนครั้งในการจัดประชุม ภายในหน่วยงาน ของ สศท.
10. ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร
11. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA
12. ร้อยละความสำเร็จของการติดตามผลการดำเนินงานของ สำนัก/ศูนย์/กอง/ สศท. 1-12 /หน่วยงานขึ้นตรง/สนต.
13. ร้อยละของบุคลากรของแต่ละสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/หน่วยงานขึ้นตรง/สนต.ที่อบรมทักษะทางด้านเทคโนโลยี

ตัวชี้วัดที่ 2 : แผนการพัฒนา/มาตรการทางการเกษตร/ ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ ด้านการเกษตร ได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ (กนผ./สวศ./กศป./ศกช./สศท.1-12)

คำอธิบาย :
แผนการพัฒนา/มาตรการทางการเกษตร/ ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร/ ได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง แผนการพัฒนา/มาตรการทางการเกษตร/ ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร/รายงานการประเมินผล ที่ได้นำเสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องระดับกระทรวงฯ ขึ้นไป หรือคณะกรรมการฯ/คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด/จังหวัด/ผู้ตรวจราชการ กษ. (สศท.1 - 12) และมีการสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ หรือใช้ประโยชน์จากรายงานนั้น หรือมีมติมอบหมายผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ หรือนำเสนอคณะรัฐมนตรี และนำข้อเสนอหรือรายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร ไปใช้ในการจัดทำนโยบาย/แผนงาน/โครงการต่างๆ เช่น นำไปประกอบในการเสนอของบประมาณ ประจำปี หรือนำข้อเสนอมาตรการต่าง ไปจัดทำแผนงาน/โครงการ ต่างๆ ในปีต่อไป /การบริหารนำเข้าน้ำมันถั่วเหลือง และแปรรูปของน้ำมันถั่วเหลือง มะพร้าวและมะพร้าวฝอย เนื้อมะพร้าวแห้งและน้ำมันมะพร้าวและแปรรูปของน้ำมันมะพร้าว ปี2564 มีการประกาศในระเบียบกระทรวงพาณิชย์ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการออกหนังสือรับรองแสดงการได้รับสิทธิชำระภาษีในโควตาตามพันธกรณีตามความตกลงการเกษตรภายใต้องค์การการค้าโลก (WTO)

รอบ 6 เดือน ปี 2567 (เกณฑ์เหมือนกับปี 2566)					
	1	2	3	4	5
กนผ./สวศ.	1	-	2	-	3
กศป./ศกช.	0	-	1	-	2
สศท.1-12 (เขตละ 1 เรื่อง)	0	-	-	-	1

สศท. 1-12 เสนอให้ระดับจังหวัด/คณะกรรมการจังหวัด /ผู้ตรวจราชการ กษ. เห็นชอบและมอบผู้เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์

ตัวชี้วัดที่ 2 : แผนการพัฒนา/มาตรการทางการเกษตร/ ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ ด้านการเกษตร ได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ (กนผ./สวศ./กศป./ศกช./สศท.1-12)

คำอธิบาย : แผนการพัฒนา/มาตรการทางการเกษตร/ ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร/ ได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง แผนการพัฒนา/มาตรการทางการเกษตร/ ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร/รายงานการประเมินผล ที่ได้นำเสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องระดับกระทรวงฯ ขึ้นไป หรือคณะกรรมการฯ/คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด/จังหวัด/ผู้ตรวจราชการ กษ. (สศท.1 - 12) และมีการสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ หรือใช้ประโยชน์จากรายงานนั้น หรือมีมติมอบหมายผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ หรือนำเสนอคณะรัฐมนตรี และนำข้อเสนอ หรือรายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร ไปใช้ในการจัดทำนโยบาย/แผนงาน/โครงการต่างๆ เช่น นำไปประกอบในการเสนอของบประมาณ ประจำปี หรือนำข้อเสนอมาตรการต่าง ไปจัดทำแผนงาน/โครงการ ต่างๆ ในปีต่อไป /การบริหารนำเข้าน้ำมันถั่วเหลือง และแฟรกชันของน้ำมันถั่วเหลือง มะพร้าวและมะพร้าวฝอย เนื้อมะพร้าวแห้งและน้ำมันมะพร้าวและแฟรกชันของน้ำมันมะพร้าว ปี2564 มีการประกาศในระเบียบกระทรวงพาณิชย์ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการออกหนังสือรับรองแสดงการได้รับสิทธิชำระภาษีในโควตาตามพันธกรณีตามความตกลงการเกษตรภายใต้องค์การการค้าโลก (WTO)

รอบ 12 เดือน ปี 2566 (นับจำนวนสะสมจากรอบ 6 เดือน) (เกณฑ์เหมือนกับปี 2565)					
	1	2	3	4	5
กนผ.	3	-	4	-	5
สวศ.	2	-	3	-	4
กศป./ศกช.	1	-	2	-	3
สศท.1-12 (เขตละ 2 เรื่อง)	0	-	1	-	2

รอบ 12 เดือน ปี 2567					
	1	2	3	4	5
กนผ.	5		นำเสนอ แผนการพัฒนา/ มาตรการ ทางการเกษตร/ ข้อเสนอเชิง นโยบาย/ รายงานวิเคราะห์ สถานการณ์ ด้านการเกษตร ต่อผู้บริหาร/ คณะกรรมการ ต่างๆ		ติดตามผลการ นำไปใช้ ประโยชน์อย่าง เป็นรูปธรรม เช่น การนำ โครงการตาม แผนไปจัดทำ คำขอ งบประมาณ เป็นต้น (อย่างน้อย 1 เรื่องของ ปีงบประมาณ ใดก็ได้)
สวศ.	4				
กศป./ศกช.	3				
สศท.1-12 (เขตละ 2 เรื่อง)	2				

ตัวชี้วัดที่ 3 : การปรับปรุงกระบวนการของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/หน่วยงานขึ้นตรง ให้เป็นดิจิทัล
(สกก./กนผ./กคป./คปผ./ศกข./ศสส./สวศ./สศท.1-12/กตณ./กพร./สนต)

เป็นการปรับเปลี่ยนกระบวนการ หรือวิธีการทำงาน โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วย เพื่อให้กระบวนการทำงานที่มีอยู่ดีขึ้นจากเดิม เช่น ทำระบบอัตโนมัติ เพื่อให้การบริการผู้รับบริการที่รวดเร็วขึ้น การใช้โปรแกรมจัดเก็บเอกสาร เพื่อลดต้นทุนในการเก็บรักษา และค้นหาข้อมูลได้รวดเร็วขึ้น การแปลงเอกสารเป็นดิจิทัลเพื่อสนับสนุนให้งานบริการบนระบบอิเล็กทรอนิกส์มีประสิทธิภาพ และสามารถเชื่อมโยงไปยังหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไปได้

ปี 2567 รอบ 6 เดือน					
	1	2	3	4	5
ทุกหน่วยงาน	Flow Chart กระบวนการที่ปรับปรุง ให้เป็นปัจจุบัน		คัดเลือกกระบวนการที่จะ ปรับปรุงเป็นดิจิทัล อย่าง น้อย 1 กระบวนการ		รายชื่อกระบวนการที่จะปรับเป็น ดิจิทัล
ปี 2567 รอบ 12 เดือน					
	1	2	3	4	5
ทุกหน่วยงาน	รายชื่อกระบวนการที่จะ ปรับเป็นดิจิทัล		จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การพัฒนา กระบวนการให้เป็นดิจิทัล ปี 2568		แผนปฏิบัติการ (Action Plan) การพัฒนากระบวนการให้เป็น ดิจิทัล ปี 2568 โดยที่ ลธก. / รธก. ที่กำกับดูแลให้ความ เห็นชอบ

นวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

หน่วยงาน	ชื่อนวัตกรรม ปี 2563	ผลการดำเนินงาน
สลก.	- แผนเพิ่มประสิทธิภาพกิจกรรม การพัฒนาระบบตารางเวลาผู้บริหาร (ร่วมกับ ศสส.) - การใช้โปรแกรม Cisco Web x meet ใน “โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการวิเคราะห์ Value Chain สินค้าเกษตร	2 เรื่อง
กนผ.	- การจัดทำแบบทดสอบก่อนและหลังอบรม ผ่าน e-Form - การจัดทำใบจองรถยนต์ราชการผ่าน แบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) บน Website กนผ.	2 เรื่อง
กศป.	- แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อ กศป. แบบ e-Form - การประชุมทางไกล (Video Conference) ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meetings	2 เรื่อง
ศปผ.	- กระบวนการเวียนหนังสือราชการ โดยใช้ Application Line - การติดตามความก้าวหน้าแผนงาน/โครงการ (รายไตรมาส) โดยใช้ระบบประเมินผลและติดตามโครงการเชิงนโยบาย กษ.	2 เรื่อง
ศกข.	- การจัดทำรายงาน/เอกสารข้อมูลของ ศกข. โดยการพิมพ์งานด้วยเสียง ผ่าน Google Docs และพิมพ์งานด้วยรูปภาพหรือภาพถ่าย ผ่าน Line - การจัดทำระบบการนำเสนอข้อมูลด้านการเกษตร ของ ศกข. กรณีการนำเสนอข้อมูลบนเว็บไซต์แบบแดชบอร์ด (Dashboard) โดยใช้ Tableau	2 เรื่อง
ศสส.	- แผนเพิ่มประสิทธิภาพกิจกรรม การพัฒนาระบบตารางเวลา ผบร. - ระบบปฏิบัติการผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัดเพื่อการบริหารจัดการด้านความมั่นคงอาหารและโภชนาการ	2 เรื่อง
สวศ.	- การจัดทำแบบประเมินผ่าน QR Code - ระบบรายงานข้อมูลถั่วเหลือง	2 เรื่อง
กตน.	- กลุ่มไลน์ “กลุ่มตรวจสอบภายใน consulting” - การจัดทำแบบสอบถาม/แบบประเมิน โดยใช้ google form	2 เรื่อง
กพร.	- การปรับปรุงกระบวนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี - การจัดทำแบบสำรวจความเห็นผ่าน e-form	2 เรื่อง

หน่วยงาน	ชื่อนวัตกรรม ปี 2563	ผลการดำเนินงาน
สศท.1	- การจัดทำระบบการขอใช้รถยนต์ราชการ - การจัดทำระบบการปรับปรุงกรอบตัวอย่างด้วยระบบ Google Form	2 เรื่อง
สศท.2	- การจัดทำเครื่องมือการสนับสนุนงาน ศกอ. บนแผนที่ GIS - การจัดทำเครื่องมือรายงานการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ สศท.2	2 เรื่อง
สศท.3	- การจัดทำแบบสำรวจกรอบหมู่บ้านตัวอย่างโดยใช้ แบบสำรวจออนไลน์ Google Form / - การตรวจสอบความถูกต้องแบบนัยของข้อมูลการสำรวจด้วย Microsoft Access	2 เรื่อง
สศท.4	- การใช้ EPAM ในการประชุม - การรายงานภาวะการณ์ผลิตพืชไร่ ผ่าน Google Form	2 เรื่อง
สศท.5	- การประยุกต์ใช้ Electronic form ในการรายงานภาวะการณ์ผลิตพืชรายเดือนของ ศกอ. - การจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดการอบรม ผ่าน e-Form	2 เรื่อง
สศท.6	- การจัดทำนวัตกรรมการบริหารจัดการเวลา และการจัดประชุม/สัมมนา - นวัตกรรมการทำแบบสอบถามออนไลน์ (Google form) ในการประเมินผลการประชุม/สัมมนา	2 เรื่อง
สศท.7	- การประยุกต์ใช้ภาพถ่ายดาวเทียมและการรับรู้ระยะไกล ประเมินเนื้อที่เพาะปลูกและพยากรณ์ผลผลิตข้าว - การประยุกต์การใช้ภาพถ่ายดาวเทียมและการรับรู้ระยะไกลประเมินเนื้อที่เพาะปลูกและพยากรณ์ผลผลิตมันสำปะหลังโรงงาน	2 เรื่อง
สศท.8	- ปฏิทินออนไลน์ / - ระบบข้อมูลสารสนเทศ สศท.8	2 เรื่อง
สศท.9	- กระบวนการจัดเก็บไฟล์ข้อมูลอย่างเป็นระบบผ่าน Intranet - การจัดทำรายงานภาวะการณ์ผลิตพืชไร่ พืชผัก ไม้ผลและไม้ยืนต้น โดยใช้ QR Code	2 เรื่อง
สศท.10	- การลดเวลาในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ของสินค้าเกษตรด้วย เทคโนโลยี Remote sensing / - ลดเวลาในการสำรวจปริมาณการผลิตสินค้าเกษตรที่สำคัญ (ปริมาณและต้นทุน)	2 เรื่อง
สศท.11	- ระบบภูมิสารสนเทศเศรษฐกิจการเกษตรอาสา ศกอ. สศท.11 - การพัฒนาระบบการจัดการข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการองค์กร	2 เรื่อง
สศท.12	- การจัดทำระบบติดตามการใช้จ่ายเงินตามปีงบประมาณ - โปรแกรมสุ่มตัวอย่างการสำรวจ	2 เรื่อง

นวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

นวัตกรรม		ชื่อนวัตกรรม ปี 2563
ภารกิจหลัก	ภารกิจสนับสนุน	
	✓	1. แผนเพิ่มประสิทธิภาพกิจกรรม การพัฒนาระบบตารางเวลาผู้บริหาร
	✓	2. การใช้โปรแกรม Cisco Web x meet ใน “โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการวิเคราะห์ Value Chain สินค้าเกษตร
	✓	3. การจัดทำแบบทดสอบก่อนและหลังอบรม ผ่าน e-Form
	✓	4. การจัดทำใบจองรถยนต์ราชการผ่าน แบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) บน Website กนผ.
	✓	5. แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อ กศป. แบบ e-Form
	✓	6. การประชุมทางไกล (Video Conference) ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meetings
	✓	7. กระบวนการเรียนหนังสือราชการ โดยใช้ Application Line
✓		8. การติดตามความก้าวหน้าแผนงาน/โครงการ (รายได้มาตราส) โดยใช้ระบบประเมินผลและติดตามโครงการเชิงนโยบาย กษ.
	✓	9. การจัดทำรายงาน/เอกสารข้อมูลของ ศกช. โดยการพิมพ์งานด้วยเสียง ผ่าน Google Docs และพิมพ์งานด้วยรูปภาพหรือภาพถ่าย ผ่าน Line
✓		10. การจัดทำระบบการนำเสนอข้อมูลด้านการเกษตร ของ ศกช. กรณีการนำเสนอข้อมูลบนเว็บไซต์แบบแดชบอร์ด (Dashboard) โดยใช้ Tableau
✓		11. ระบบปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัดเพื่อการบริหารจัดการด้านความมั่นคงอาหารและโภชนาการ
	✓	12. การจัดทำแบบประเมินผ่าน QR Code
✓		13. ระบบรายงานข้อมูลแก้วเหลือง
	✓	14. กลุ่มไลน์ “กลุ่มตรวจสอบภายใน consulting”
	✓	15. การจัดทำแบบสอบถาม/แบบประเมิน โดยใช้ google form
✓		16. การปรับปรุงกระบวนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี
	✓	17. การจัดทำแบบสำรวจความเห็นผ่าน e-form
	✓	18. การจัดทำระบบการขอใช้รถยนต์ราชการ
✓		19. การจัดทำระบบการปรับปรุงกรอบตัวอย่างด้วยระบบ Google Form
✓		20. การจัดทำเครื่องมือการสนับสนุนงาน ศกอ. บนแผนที่ GIS
	✓	21. การจัดทำเครื่องมือรายงานการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ สศท.2
✓		22. การจัดทำแบบสำรวจกรอบหมู่บ้านตัวอย่างโดยใช้ แบบสำรวจออนไลน์ Google Form
✓		23. การตรวจสอบความถูกต้องแบบนัยของข้อมูลการสำรวจด้วย Microsoft Access
	✓	24. การใช้ EPAM ในการประชุม
✓		25. การรายงานภาวะการณ์ผลิตพืชไร่ ผ่าน Google Form
✓		26. การประยุกต์ใช้ Electronic form ในการรายงานภาวะการณ์ผลิตพืชรายเดือนของ ศกอ.
	✓	27. การจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดการอบรม ผ่าน e-Form
	✓	28. การจัดทำนวัตกรรมการบริหารจัดการเวลา และการจัดประชุม/สัมมนา

นวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

นวัตกรรม		ชื่อนวัตกรรม ปี 2563
ภารกิจหลัก	ภารกิจสนับสนุน	
	✓	29. นวัตกรรมการทำแบบสอบถามออนไลน์ (Google form) ในการประเมินผลการประชุม/สัมมนา
✓		30. การประยุกต์ใช้ภาพถ่ายดาวเทียมและการรับรู้ระยะไกล ประเมินเนื้อที่เพาะปลูกและพยากรณ์ผลผลิตข้าว
✓		31. การประยุกต์การใช้ภาพถ่ายดาวเทียมและการรับรู้ระยะไกลประเมินเนื้อที่เพาะปลูกและพยากรณ์ผลผลิตมันสำปะหลังโรงงาน
	✓	32. ปฏิทินออนไลน์
✓		33. ระบบข้อมูลสารสนเทศ สศท.8
	✓	34. กระบวนการจัดเก็บไฟล์ข้อมูลอย่างเป็นระบบผ่าน Intranet
✓		35. การจัดทำรายงานภาวะการผลิตพืชไร่ พืชผัก ไม้ผลและไม้ยืนต้น โดยใช้ QR Code
✓		36. การลดเวลาในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ของสินค้าเกษตรด้วย เทคโนโลยี Remote sensing
✓		37. ลดเวลาในการสำรวจปริมาณการผลิตสินค้าเกษตรที่สำคัญ (ปริมาณและต้นทุน)
✓		38. ระบบภูมิสารสนเทศเศรษฐกิจการเกษตรอาสา ศกอ. สศท.11
	✓	39. การพัฒนาระบบการจัดการข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการองค์กร
	✓	40. การจัดทำระบบติดตามการใช้จ่ายเงินตามปีงบประมาณ
✓		41. โปรแกรมสมุดตัวอย่างการสำรวจ
19 นวัตกรรม	22 นวัตกรรม	

นวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน (ต่อ)

หน่วยงาน	ชื่อนวัตกรรม ปี 2564	ผลการดำเนินงาน
สลก.	- ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ และ - ระบบติดตามงานผ่าน Web Application	2 เรื่อง
กนผ.	- ระบบ Control tower	1 เรื่อง
กศป.	- ระบบ IAED Tracking System	1 เรื่อง
ศปผ.	- ระบบการประเมินผลและติดตามโครงการ	1 เรื่อง
ศกข.	- เทคโนโลยี NABC Cloud	1 เรื่อง
ศสส.	- ระบบติดตามภาวะเศรษฐกิจการเกษตรยุค 4.0 และ -ระบบแจ้งซ่อมคอมพิวเตอร์	2 เรื่อง
สวศ.	- ระบบรายงานผลการรับซื้อมะพร้าวและผลิตภัณฑ์ในประเทศ	1 เรื่อง
กตณ.	- การเซ็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านแอป dropbox	1 เรื่อง
กพร.	- ปรับปรุงกระบวนการงานการรับ-ส่งหนังสือของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	1 เรื่อง
สศท.1	- ระบบการติดตามการปฏิบัติงาน สศท.1	1 เรื่อง
สศท.2	- ห้องสมุดออนไลน์	1 เรื่อง
สศท.3	- OAE calendar	1 เรื่อง
สศท.4	- ระบบจองรถยนต์ราชการอัจฉริยะ	1 เรื่อง
สศท.5	- การประยุกต์ใช้ Google map ในการติดตาม Timeline - การจัดทำฐานข้อมูล ศกอ. บน Google map	2 เรื่อง
สศท.6	- นวัตกรรมห้องสมุดดิจิทัล	1 เรื่อง
สศท.7	- การประยุกต์ใช้ GIS เพื่อหาพื้นที่เหมาะสมในการปลูกพืชทางเลือก (โกโก้)	1 เรื่อง
สศท.8	- ระบบรายงานการเชื่อมโยงราคาปาล์มน้ำมัน 7 จังหวัดภาคใต้	1 เรื่อง
สศท.9	- กระบวนการตอบแบบ Google form (แบบใหม่) โดยให้แจ้งเตือนผลการตอบ Google Form ใน Line	1 เรื่อง
สศท.10	- โปรแกรมจองและบริหารงานรถ	1 เรื่อง
สศท.11	- ระบบประวัติการบำรุงรักษารถยนต์ราชการ สศท.11 อุบลราชธานี	1 เรื่อง
สศท.12	- ระบบจองรถราชการ	1 เรื่อง

นวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

นวัตกรรม		ชื่อนวัตกรรม ปี 2564
ภารกิจหลัก	ภารกิจสนับสนุน	
	✓	1. ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์
	✓	2. ระบบติดตามงานผ่าน Web Application
✓		3. ระบบ Control tower
✓		4. ระบบการประเมินผลและติดตามโครงการ
	✓	5. เทคโนโลยี NABC Cloud
✓		6. ระบบติดตามภาวะเศรษฐกิจการเกษตรยุค 4.0
	✓	7. ระบบแจ้งซ่อมคอมพิวเตอร์
✓		8. ระบบรายงานผลการรับซื้อมะพร้าวและผลิตภัณฑ์ในประเทศ
	✓	9. การเซ็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านแอป dropbox
	✓	10. ปรับปรุงกระบวนการรับ-ส่งหนังสือของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
	✓	11. ระบบการติดตามการปฏิบัติงาน สศท.1
	✓	12. ห้องสมุดออนไลน์
	✓	13. OAE calendar
	✓	14. การประยุกต์ใช้ Google map ในการติดตาม Timeline
✓		15. การจัดทำฐานข้อมูล ศกอ. บน Google map
	✓	16. นวัตกรรมห้องสมุดดิจิทัล
✓		17. การประยุกต์ใช้ GIS เพื่อหาพื้นที่เหมาะสมในการปลูกพืชทางเลือก (โกโก้)
✓		18. ระบบรายงานการเชื่อมโยงราคาปาล์มน้ำมัน 7 จังหวัดภาคใต้
	✓	19. กระบวนการตอบแบบ Google form (แบบใหม่) โดยให้แจ้งเตือนผลการตอบ Google Form ใน Line
	✓	20. โปรแกรมจองและบริหารงานรถ
	✓	21. ระบบประวัติการบำรุงรักษารถยนต์ราชการ สศท.11 อุบลราชธานี
	✓	22. ระบบจองรถราชการ
7 นวัตกรรม	15 นวัตกรรม	

นวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน (ต่อ)

หน่วยงาน	ชื่อนวัตกรรม ปี 2565	ผลการดำเนินงาน
สลก.	ระบบบริหารสำนักงานอัจฉริยะด้านงบประมาณ	1 เรื่อง
กนผ.	1.Control tower (นวัตกรรมปี 2564 แต่มีการปรับปรุง) 2.ระบบการรายงานผลการดำเนินงานแผนงานบูรณาการการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก	2 เรื่อง
กศป.	ระบบจองห้องประชุม IAED Conference Room	1 เรื่อง
ศปผ.	ระบบบันทึกข้อมูลการลงปฏิบัติงานในพื้นที่	1 เรื่อง
ศกข.	ระบบติดตามผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	1 เรื่อง
ศสส.	ระบบแจ้งซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง (นวัตกรรมปี 2564 แต่มีการปรับปรุง)	1 เรื่อง
สวศ.	1.การใช้เครื่องมือ VLOOKUP และการใช้ตาราง PIVOT TABLE ช่วยในการจัดการข้อมูลเพื่อวิเคราะห์และประมวลผล ในรูปของสูตรการคำนวณและการสร้าง Calculation ในรูปแบบต่างๆ 2. ระบบฐานข้อมูลวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร	2 เรื่อง
กตณ.	การจัดทำความรู้ด้านกฎ ระเบียบ ในรูปแบบ infographic และเผยแพร่ในช่องทางต่างๆ	1 เรื่อง
กพร.	Mailtrack เพื่อติดตาม E-Mail ที่ได้ส่งหรือตอบกลับไปในั้น ได้ถูกเปิดอ่านแล้วหรือไม่	1 เรื่อง
สศท.1	ระบบติดตามการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ สำหรับผู้บริหาร	1 เรื่อง
สศท.2	ระบบติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565	1 เรื่อง
สศท.3	OAE 3 รายงานภาวะการผลิตสินค้าเกษตร APP	1 เรื่อง
สศท.4	1.การใช้Google maps ระบุพิกัดของที่ตั้งสถานประกอบการข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2.การใช้Google maps ระบุพิกัดของ ศกอ. ประจำจังหวัดมหาสารคาม	2 เรื่อง
สศท.5	OAE5 Auto Notification	1 เรื่อง
สศท.6	Navigation Innovation: นวัตกรรมนำทาง	1 เรื่อง
สศท.7	การสร้างฐานข้อมูลออนไลน์เชื่อมโยงผู้บริหารโรคสุกษะตรกร (ส้มโอขาวแตงกวา)	1 เรื่อง
สศท.8	ระบบติดตามผลการดำเนินงานและงบประมาณของ สศท.8 โดยใช้ Google Online	1 เรื่อง

นวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน (ต่อ)

หน่วยงาน	ชื่อนวัตกรรม ปี 2565	ผลการดำเนินงาน
สศท.9	การใช้จุดพิกัดนำทาง ด้วยโปรแกรม Google Map โดยประยุกต์ใช้กับงานราคาปัจจัยการผลิตสินค้าเกษตร พืช ปศุสัตว์ และประมง	1 เรื่อง
สศท.10	ระบบซ่อมบำรุงรถยนต์ราชการ สศท. 10	1 เรื่อง
สศท.11	1.ระบบจัดเก็บข้อมูลออนไลน์ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 11 อุบลราชธานี Roae11-Cloud 2.ระบบติดตามการปฏิบัติงาน สศท.๑๑ OAE11 Job Tracking Mobile (JTM)	2 เรื่อง
สศท.12	ระบบติดตามและมอบหมายการปฏิบัติงาน สศท.12	1 เรื่อง

นวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

นวัตกรรม		ชื่อนวัตกรรม ปี 2565
ภารกิจหลัก	ภารกิจสนับสนุน	
	✓	1. ระบบบริหารสำนักงานอัจฉริยะด้านงบประมาณ
✓		2. Control tower (นวัตกรรมปี 2564 แต่มีการปรับปรุง)
✓		3. ระบบการรายงานผลการดำเนินงานแผนงานบูรณาการการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก
	✓	4. ระบบจองห้องประชุม IAED Conference Room
✓		5. ระบบบันทึกข้อมูลการลงปฏิบัติงานในพื้นที่
	✓	6. ระบบติดตามผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
	✓	7. ระบบแจ้งซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง (นวัตกรรมปี 2564 แต่มีการปรับปรุง)
✓		8. การใช้เครื่องมือ VLOOKUP และการใช้ตาราง PIVOT TABLE ช่วยในการจัดการข้อมูลเพื่อวิเคราะห์และประมวลผล ในรูปของสูตรการคำนวณและการสร้าง Calculation ในรูปแบบต่างๆ
✓		9. ระบบฐานข้อมูลวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร
✓		10. การจัดทำความรู้ด้านกฎ ระเบียบ ในรูปแบบ infographic และเผยแพร่ในช่องทางต่างๆ
	✓	11. Mailtrack เพื่อติดตาม E-Mail ที่ได้ส่งหรือตอบกลับไปนั้น ได้ถูกเปิดอ่านแล้วหรือไม่
	✓	12. ระบบติดตามการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ สำหรับผู้บริหาร
	✓	13. ระบบติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
✓		14. OAE 3 รายงานภาวะการผลิตสินค้าเกษตร APP
✓		15. การใช้Google maps ระบุนพิกัดของที่ตั้งสถานประกอบการข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
✓		16. การใช้Google maps ระบุนพิกัดของ ศกอ. ประจำจังหวัดมหาสารคาม
	✓	17. OAE5 Auto Notification
✓		18. Navigation Innovation: นวัตกรรมนำทาง
✓		19. การสร้างฐานข้อมูลออนไลน์เชื่อมโยงผู้บริโภคสู่เกษตรกร (ส้มโอขาวแตงกวา)
	✓	20. ระบบติดตามผลการดำเนินงานและงบประมาณของ สศท.8 โดยใช้ Google Online
✓		21. การใช้จุดพิกัดนำทาง ด้วยโปรแกรม Google Map โดยประยุกต์ใช้กับงานราคาปัจจัยการผลิตสินค้าเกษตร พืช ปศุสัตว์ และประมง
	✓	22. ระบบซ่อมบำรุงรถยนต์ราชการ สศท. 10
	✓	23. ระบบจัดเก็บข้อมูลออนไลน์ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 11 อุบลราชธานี Roae11-Cloud
	✓	24. ระบบติดตามการปฏิบัติงาน สศท.๑๑ OAE11 Job Tracking Mobile (JTM)
	✓	25. ระบบติดตามและมอบหมายการปฏิบัติงาน สศท.12
12 นวัตกรรม	13 นวัตกรรม	

นวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน (ต่อ)

หน่วยงาน	ชื่อนวัตกรรม ปี 2566	ผลการดำเนินงาน
กนผ.	ระบบติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ กนผ. (Locker Studio)	1 เรื่อง
สลก.	การติดตามงานและสั่งการงานใน Line event	1 เรื่อง
ศปผ.	ระบบ E-learning ศปผ. ระบบแจ้งเตือนมาตรการลดใช้พลังงาน	2 เรื่อง
ศสส.	ระบบ อกม.	1 เรื่อง
สวศ.	ระบบฐานข้อมูลวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร (นวัตกรรมปี 2565 พัฒนาร่วมกับ ศกช. พัฒนาให้เชื่อมโยงกับระบบคลังข้อมูลการวิจัยการเกษตรไทยของสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (สวก.)	1 เรื่อง
กศป.	ระบบติดตามงาน IAED tracking system phase 3	1 เรื่อง
กตน.	การเผยแพร่องค์ความรู้ในรูปแบบ Story Media	1 เรื่อง
สศท.1	ห้องสมุดดิจิทัล สศท.1	3 เรื่อง
	Dashboard ไม้ผลเศรษฐกิจ สศท.1	
	ระบบติดตามงบประมาณ สศท.1	
สศท.2	การนำภาพและเสียง AI มาใช้ในการทำคลิป์วิดีโอ	2 เรื่อง
	แดชบอร์ดสินค้าเกษตร สศท.2	
สศท.3	ระบบรายงานประวัติการซ่อมแซมรถยนต์ราชการ สศท.3	1 เรื่อง
สศท.4	การใช้ Google maps ระบุพิกัดแปลงใหญ่ของสินค้าเกษตรที่สำคัญ	3 เรื่อง
	การจัดทำแผนที่ชั้นความเหมาะสมการปลูกข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	
	การใช้ปฏิทินอัจฉริยะในการเตือนการทำงานของสวนสารสนเทศการเกษตร	
สศท.5	Line Official OAE 5 ลิงค์ไปยังผลงานต่างๆ ของ สศท.5	1 เรื่อง
สศท.6	การสร้างเสียงจากข้อความโดยใช้ AI	1 เรื่อง
สศท.7	การสุ่มตัวอย่างการสำรวจโดยใช้โปรแกรม RanDom V.3.5	1 เรื่อง
สศท.8	ระบบรายงานสถานการณ์สินค้าเกษตรที่สำคัญในรูปแบบ Dash Board ผ่าน Power BI	3 เรื่อง
	การบันทึกและแจ้งเตือนกิจกรรมกลุ่มแผนฯ ด้วย Google Calendar	
	การเผยแพร่เอกสารผลงานวิจัยในรูปแบบ E-Book	

นวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน (ต่อ)

หน่วยงาน	ชื่อนวัตกรรม ปี 2565	ผลการดำเนินงาน
สศท.9	ระบบติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ	1 เรื่อง
สศท.10	การสำรวจปริมาณการผลิตมะพร้าวผลแก่รายเดือนด้วยวิธีการนับทะลาย	1 เรื่อง
สศท.11	ระบบสร้าง Qr-Code พร้อมโลโก้ของ สศก.	2 เรื่อง
	การใช้ Google maps ระบุนักคิดของที่ตั้งสถานประกอบการข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	

นวัตกรรม		ชื่อนวัตกรรม ปี 2566
ภารกิจหลัก	ภารกิจสนับสนุน	
✓		ระบบติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ กนพ. (Locker Studio)
	✓	การติดตามงานและสั่งการงานใน Line event
	✓	ระบบ E-learning ศปผ.
	✓	ระบบแจ้งเตือนมาตรการลดใช้พลังงาน
✓		ระบบ อกม.
✓		ระบบฐานข้อมูลวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร (นวัตกรรมปี 2565 พัฒนาร่วมกับ ศกช. พัฒนาให้เชื่อมโยงกับระบบคลังข้อมูลการวิจัยการเกษตรไทยของสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (สวก.)
	✓	ระบบติดตามงาน IAED tracking system phase 3
	✓	การเผยแพร่องค์ความรู้ในรูปแบบ Story Media
	✓	ห้องสมุดดิจิทัล สศท.1
✓		Dashboard ไม้ผลเศรษฐกิจ สศท.1
	✓	ระบบติดตามงบประมาณ สศท.1
	✓	การนำภาพและเสียง AI มาใช้ในการทำคลิปวิดีโอ
✓		แดชบอร์ดสินค้าเกษตร สศท.2
	✓	ระบบรายงานประวัติการซ่อมแซมรถยนต์ราชการ สศท.3
✓		การใช้ Google maps ระบุพิกัดแปลงใหญ่ของสินค้าเกษตรที่สำคัญ
✓		การจัดทำแผนที่ขึ้นความเหมาะสมการปลูกข้าวโพดเลี้ยงสัตว์
	✓	การใช้ปฏิทินอัจฉริยะในการเตือนการทำงานของส่วนสารสนเทศการเกษตร
	✓	Line Official OAE 5 ลิงค์ไปยังผลงานต่างๆ ของ สศท.5
	✓	การสร้างเสียงจากข้อความโดยใช้ AI
✓		การสุ่มตัวอย่างการสำรวจโดยใช้โปรแกรม RanDom V.3.5
✓		ระบบรายงานสถานการณ์สินค้าเกษตรที่สำคัญในรูปแบบ Dash Board ผ่าน Power BI
	✓	การบันทึกและแจ้งเตือนกิจกรรมกลุ่มแผนฯ ด้วย Google Calendar
	✓	การเผยแพร่เอกสารผลงานวิจัยในรูปแบบ E-Book
	✓	ระบบติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ
✓		การสำรวจปริมาณการผลิตมะพร้าวผลแก่รายเดือนด้วยวิธีการนับทะลาย
	✓	ระบบสร้าง Qr-Code พร้อมโลโก้ของ สศก.
✓		การใช้ Google maps ระบุพิกัดของที่ตั้งสถานประกอบการข้าวโพดเลี้ยงสัตว์
11 นวัตกรรม	16 นวัตกรรม	

ปี	นวัตกรรม		รวม
	ภารกิจหลัก	ภารกิจ สนับสนุน	
2563	19	22	41
2564	7	15	22
2565	12	13	25
2566	11	16	27

ตัวชี้วัดที่ 4 : จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับรางวัล/นำเสนอเวทีสาธารณะ/ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในระดับประเทศ/สากล (สวศ./กนผ./กศป./ศปผ. /ศกข. /สศท. 1-12)

คำอธิบาย :

จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับรางวัล/นำเสนอเวทีสาธารณะ/ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในระดับประเทศ/สากล หมายถึง การนำผลงานวิชาการต่างๆ ของ สศก. อาทิ ด้านวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร ด้านประมง ผล ด้านการศึกษา/วิเคราะห์/ข้อเสนอทางด้านนโยบายทั้งใน/ต่างประเทศ หรือระดับพื้นที่ ซึ่งผลงานฯ ดังกล่าวได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอก/นำเสนอเวทีสาธารณะ/นำเสนอต่อคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องระดับกระทรวงขึ้นไป หรือ ระดับจังหวัด (สศท.1-12) /ตีพิมพ์ในวารสาร/วารสารออนไลน์ของหน่วยงานภายนอก โดยอาจเป็นผลงานปัจจุบันหรือผลงานในระยะเวลาที่ผ่านมา การนำเสนอผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การประชุมออนไลน์ youtube facebook live วิทยุ โทรทัศน์ tiktok instargram /นำเสนอเวทีด้านวิชาการหรืองานวิจัยโดยเฉพาะ เช่น การประชุมทางวิชาการของมหาวิทยาลัยต่างๆ การประชุมทางวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ เป็นต้น

รอบ 6 เดือน ปี 2567 (เกณฑ์เหมือนกับปี 2566)					
	1	2	3	4	5
สวศ.	0	-	นำเสนอเพื่อตีพิมพ์/ นำเสนอเวที ระดับประเทศ/ สากล	-	1
กนผ./กศป./ศปผ./ ศกช./	0	-		-	1
สศท. 1 – 12 (เขตละ 1 เรื่อง)	0	-		-	1

รอบ 12 เดือน ปี 2567 (นับจำนวนสะสมจากรอบ 6 เดือน) (เกณฑ์เหมือนกับปี 2566)					
	1	2	3	4	5
สวศ.	1	-	2	-	3
กนผ./กศป./ศปผ./ ศกช./	0	-	1	-	2
สศท. 1 – 12 (เขตละ 2 เรื่อง)	0	-	1	-	2

ตัวชี้วัดที่ 5 : จำนวนผลงานวิจัย/ผลงานการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ (สวศ./ศปผ./สศท.1-12)

ตัวชี้วัดที่ 5.1 : จำนวนผลงานวิจัยที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (สวศ./สศท.1-12)

- คำอธิบาย : จำนวนผลงานวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง
- 1. ผลงานวิจัยในระยะที่ผ่านมาหรือปัจจุบัน ที่นำเสนอ กษ./คณะกรรมการฯ/คณะอนุกรรมการฯ/ผู้บริหาร สศก. ให้ความเห็นชอบ มีมติหรือมอบหมายหน่วยงานให้มีการนำไปใช้ประโยชน์
 - 2. หน่วยงานนำข้อเสนอจากงานวิจัยไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายและมีการนำไปปฏิบัติ
 - 3. หน่วยงานดำเนินการนำร่อง ทดลอง ส่งเสริม ตามรูปแบบ/แนวทาง ข้อเสนองานวิจัย

ปี 2566 รอบ 6 เดือน					
	1	2	3	4	5
สวศ.	0	-	ข้อเสนองานวิจัยที่จะนำไปใช้ประโยชน์	-	1
สศท.1 – 12 (Joint KPIs)	0	1	2	3	4

ปี 2567 รอบ 6 เดือน					
	1	2	3	4	5
สวศ.	0	-	ข้อเสนองานวิจัยที่จะนำไปใช้ประโยชน์	-	1
สศท.1 – 12 (Joint KPIs)	0	1	2	3	4
สวศ./สศท.1 – 12 (Joint KPIs)	ออกแบบ แบบสอบถามความต้องการงานวิจัยจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-	นำเสนอแบบสอบถามความต้องการงานวิจัยจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นำเสนอผู้บริหาร สศก. เห็นชอบ	-	ผลการสอบถามความต้องการงานวิจัยจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัดที่ 5 : จำนวนผลงานวิจัย/ผลงานการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ (สวศ./ศปผ./สศท.1-12)

ตัวชี้วัดที่ 5.1 : จำนวนผลงานวิจัยที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (สวศ./สศท.1-12)

คำอธิบาย : จำนวนผลงานวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง

- 1. ผลงานวิจัยในระยะเวลาที่ผ่านมาหรือปัจจุบัน ที่นำเสนอ กษ./คณะกรรมการฯ/คณะอนุกรรมการฯ/ผู้บริหาร สศก. ให้ความเห็นชอบ มีมติหรือมอบหมายหน่วยงานให้มีการนำไปใช้ประโยชน์
- 2. หน่วยงานนำข้อเสนอจากงานวิจัยไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายและมีการนำไปปฏิบัติ
- 3. หน่วยงานดำเนินการนำร่อง ทดลอง ส่งเสริม ตามรูปแบบ/แนวทาง ข้อเสนองานวิจัย

ปี 2566 รอบ 12 เดือน (นับจำนวนสะสมจากรอบ 6 เดือน)					
	1	2	3	4	5
สวศ.	2	-	3	-	4
สศท.1 – 12 (Joint KPIs)	4	5	6	7	8

ปี 2567 รอบ 12 เดือน					
	1	2	3	4	5
สวศ.	2	-	3	-	4
สศท.1 – 12 (Joint KPIs)	4	5	6	7	8
สวศ./ สศท.1 – 12 (Joint KPIs)	ผลการสอบถามความต้องการงานวิจัยจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-	นำผลการสอบถามความต้องการงานวิจัยจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มารวบรวมจัดทำเป็น Research Project Bank	-	Research Project Bank ที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการวิจัยและประเมินผล ของ สศก.

ตัวชี้วัดที่ 5 : จำนวนผลงานวิจัย/ผลงานการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ (สวศ./ศปผ./สศท.1-12)

ตัวชี้วัดที่ 5.2 : ความสำเร็จของการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ (ศปผ.)

คำอธิบาย : พิจารณาจาก สัดส่วนของจำนวนโครงการที่มีรายงานการติดตามประเมินผลฯ ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ที่เกี่ยวข้อง และมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ ต่อโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ ที่มีแผนจะติดตามประเมินผล ปี 2567 จำนวน 3 เรื่อง ภายใน 15 ก.ย.67

นำผลการติดตามประเมินโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯที่มีแผนจะติดตามประเมินผล ปี 2567

- 1. โครงการยกระดับคุณภาพมาตรฐานสินค้าเกษตรปี 2566 (นางสาวจิตรลดา คงสัตย์/นายปัญญาวัฒน์ ไทยรินทร์)
- 2. โครงการส่งเสริมเกษตรผสมผสานในสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ปี 2561 – 2565 (นางสาวณัฐธยาน์ งานประภาพร)
- 3. โครงการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสมุนไพรและแมลงเศรษฐกิจ ปี 2565 (นายณพฤทธิ์ อรุณรัตน์ดิลก)

นำผลการติดตามประเมินผลโครงการไปใช้ประโยชน์ หมายถึง สศก. เสนอผลการติดตามประเมินผลโครงการต่อผู้บริหารของ กษ. ให้ความเห็นชอบ และสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ เช่น การปรับปรุงโครงการ วางแผนการดำเนินงานในปีต่อไป อ้างอิงในการกำหนดทิศทางการพัฒนาการเกษตร/โครงการของหน่วยงาน เป็นต้น

รอบ 6 เดือน ปี 2566 (เกณฑ์เหมือนกับปี 2565)

	1	2	3	4	5
ศปผ. 3 เรื่อง	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1 กระบวนการติดตามประเมินผลโครงการ 3 เรื่อง	-	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 2 กระบวนการติดตามประเมินผลโครงการ 3 เรื่อง	-	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3 กระบวนการติดตามประเมินผล โครงการ 3 เรื่อง

รอบ 6 เดือน ปี 2567

	1	2	3	4	5
ศปผ. 3 เรื่อง	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1 กระบวนการติดตามประเมินผลโครงการ 3 เรื่อง	-	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 2 กระบวนการติดตามประเมินผลโครงการ 3 เรื่อง	-	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3 กระบวนการติดตามประเมินผล โครงการ 3 เรื่อง

เงื่อนไข : ให้ ศปผ. จัดส่งรายละเอียดโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯที่มีแผนจะติดตามประเมินผล พร้อมแนวทาง/วิธีการ เป้าหมายที่จะบรรลุ และการวัดผลสำเร็จของแต่ละโครงการให้ กพร. ภายในวันที่ 30 เมษายน 2567

+ ขั้นตอนการดำเนินงาน กระบวนการติดตาม : ขั้นตอนที่ 1) ศึกษาข้อมูลโครงการ ขั้นตอนที่ 2) จัดทำประเด็น/ตัวชี้วัด/เครื่องมือจัดเก็บข้อมูล ขั้นตอนที่ 3) รวบรวมข้อมูล ขั้นตอนที่ 4) ประมวลผลวิเคราะห์ข้อมูล ขั้นตอนที่ 5) รายงานผลการดำเนินงาน

+ ขั้นตอนการดำเนินงาน กระบวนการประเมินผล : ขั้นตอนที่ 1) ศึกษาข้อมูลโครงการ ขั้นตอนที่ 2) เสนอเค้าโครงการประเมินผล ขั้นตอนที่ 3) รวบรวมข้อมูล ขั้นตอนที่ 4) ประมวลผล/วิเคราะห์ข้อมูล ขั้นตอนที่ 5) จัดทำรายงานผลการประเมินผล

ตัวชี้วัดที่ 5 : จำนวนผลงานวิจัย/ผลงานการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ (สวศ./ศปผ./สศท.1-12)

ตัวชี้วัดที่ 5.2 : ความสำเร็จของการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ (ศปผ.)

คำอธิบาย : พิจารณาจาก สัดส่วนของจำนวนโครงการที่มีรายงานการติดตามประเมินผลฯ ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ที่เกี่ยวข้อง และมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ ต่อโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ ที่มีแผนจะติดตามประเมินผล ปี 2567 จำนวน 3 เรื่อง ภายใน 15 ก.ย.67

นำผลการติดตามประเมินโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ ที่มีแผนจะติดตามประเมินผล ปี 2567

- 1. โครงการยกระดับคุณภาพมาตรฐานสินค้าเกษตรปี 2566 (นางสาวจิตรลดา คงสัตย์/นายปัญญาวัฒน์ ไวยรินทร์)
- 2. โครงการส่งเสริมเกษตรผสมผสานในสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ปี 2561 – 2565 (นางสาวณัฐธยาน์ งานประภาพร)
- 3. โครงการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสมุนไพรและแมลงเศรษฐกิจ ปี 2565 (นายณพฤทธิ์ อรุณรัตน์ดิลก)

นำผลการติดตามประเมินผลโครงการไปใช้ประโยชน์ หมายถึง สศก. เสนอผลการติดตามประเมินผลโครงการต่อผู้บริหารของ กษ. ให้ความเห็นชอบ และสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ เช่น การปรับปรุงโครงการ วางแผนการดำเนินงานในปีต่อไป อ้างอิงในการกำหนดทิศทางการพัฒนาการเกษตร/โครงการของหน่วยงาน เป็นต้น

รอบ 12 เดือน ปี 2566 (เกณฑ์เหมือนกับปี 2565)					
	1	2	3	4	5
ศปผ. 3 เรื่อง	รายงานการติดตามประเมินผลได้รับความเห็นชอบจาก ผู้บริหารของ กษ. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 80	-	รายงานการติดตามประเมินผลได้รับความเห็นชอบจาก ผู้บริหารของ กษ. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 90	-	รายงานการติดตามประเมินผลได้รับความเห็นชอบจาก ผู้บริหารของ กษ. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 100
รอบ 12 เดือน ปี 2567					
	1	2	3	4	5
ศปผ. 3 เรื่อง	รายงานการติดตามประเมินผลได้รับความเห็นชอบจาก ผู้บริหารของ กษ. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 90	-	รายงานการติดตามประเมินผลได้รับความเห็นชอบจาก ผู้บริหารของ กษ. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 100	-	ติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม เช่น การนำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการติดตาม/ประเมินผลตามโครงการฯ ไปใช้ปรับแผน/การดำเนินงานตามโครงการฯ จริง เป็นต้น (อย่างน้อย 1 เรื่อง ใช้รายงานของปีงบประมาณใดก็ได้)

เงื่อนไข : ให้ ศปผ. จัดส่งรายละเอียดโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ ที่มีแผนจะติดตามประเมินผล พร้อมแนวทาง/วิธีการ เป้าหมายที่จะบรรลุ และการวัดผลสำเร็จของแต่ละโครงการให้ กพร. ภายในวันที่ 30 เมษายน 2567

+ ขั้นตอนการดำเนินงาน กระบวนการติดตาม : ขั้นตอนที่ 1) ศึกษาข้อมูลโครงการ ขั้นตอนที่ 2) จัดทำประเด็น/ตัวชี้วัด/เครื่องมือจัดเก็บข้อมูล ขั้นตอนที่ 3) รวบรวมข้อมูล ขั้นตอนที่ 4) ประมวลผลวิเคราะห์ข้อมูล ขั้นตอนที่ 5) รายงานผลการดำเนินงาน

+ ขั้นตอนการดำเนินงาน กระบวนการประเมินผล : ขั้นตอนที่ 1) ศึกษาข้อมูลโครงการ ขั้นตอนที่ 2) เสนอเค้าโครงการประเมินผล ขั้นตอนที่ 3) รวบรวมข้อมูล ขั้นตอนที่ 4) ประมวลผล/วิเคราะห์ข้อมูล ขั้นตอนที่ 5) จัดทำรายงานผลการประเมินผล

ตัวชี้วัดที่ 5 : จำนวนผลงานวิจัย/ผลงานการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ (สวศ./ศปผ./สศท.1-12)

ตัวชี้วัดที่ 5.2 : ความสำเร็จของการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ (ต่อ) (สศท. 1-12)

คำอธิบาย : สศท. 1-12 ดำเนินการติดตาม/ประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ อาทิ โครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่/โครงการพระราชดำริ/โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ/แปลงใหญ่ โดย สศท. 1-12 สามารถเลือกผลการติดตาม/ประเมินผลตามโครงการใดโครงการหนึ่ง มาประกอบการประเมินตามตัวชี้วัดนี้ได้ (สศท. ละ 1 เรื่อง) ตามขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน กระบวนการประเมินผล : ขั้นตอนที่ 1) ศึกษาข้อมูลโครงการ ขั้นตอนที่ 2) เสนอเค้าโครงการประเมินผล ขั้นตอนที่ 3) รวบรวมข้อมูล ขั้นตอนที่ 4) ประมวลผล/วิเคราะห์ข้อมูล ขั้นตอนที่ 5) จัดทำรายงานผลการประเมินผล

ขั้นตอนการดำเนินงาน กระบวนการติดตาม : ขั้นตอนที่ 1) ศึกษาข้อมูลโครงการ ขั้นตอนที่ 2) จัดทำประเด็น/ตัวชี้วัด/เครื่องมือจัดเก็บข้อมูล ขั้นตอนที่ 3) รวบรวมข้อมูล ขั้นตอนที่ 4) ประมวลผลวิเคราะห์ข้อมูล ขั้นตอนที่ 5) รายงานผลการดำเนินงาน

รอบ 6 เดือน (เกณฑ์เหมือนกับปี 2566)

	1	2	3	4	5
สศท. 1-12 (เขตละ 1 เรื่อง)	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1 กระบวนการติดตาม/ประเมินผลโครงการ	-	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 2 กระบวนการติดตาม/ประเมินผลโครงการ	-	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3 กระบวนการติดตาม/ประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดที่ 5 : จำนวนผลงานวิจัย/ผลงานการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ (สวศ./ศปผ./สศท.1-12)

ตัวชี้วัดที่ 5.2 : ความสำเร็จของการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ (ต่อ) (สศท. 1-12)

คำอธิบาย : สศท. 1-12 ดำเนินการติดตาม/ประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ อาทิ โครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่/ โครงการพระราชดำริ/โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ/แปลงใหญ่ โดย สศท. 1-12 สามารถเลือกผลการติดตาม/ประเมินผลตามโครงการใดโครงการหนึ่ง มาประกอบการประเมินตามตัวชี้วัดนี้ได้ (สศท. ละ 1 เรื่อง) ตามขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน กระบวนการประเมินผล : ขั้นตอนที่ 1) ศึกษาข้อมูลโครงการ ขั้นตอนที่ 2) เสนอเค้าโครงการประเมินผล ขั้นตอนที่ 3) รวบรวมข้อมูล ขั้นตอนที่ 4) ประมวลผล/วิเคราะห์ข้อมูล ขั้นตอนที่ 5) จัดทำรายงานผลการประเมินผล

ขั้นตอนการดำเนินงาน กระบวนการติดตาม : ขั้นตอนที่ 1) ศึกษาข้อมูลโครงการ ขั้นตอนที่ 2) จัดทำประเด็น/ตัวชี้วัด/เครื่องมือจัดเก็บข้อมูล ขั้นตอนที่ 3) รวบรวมข้อมูล ขั้นตอนที่ 4) ประมวลผลวิเคราะห์ข้อมูล ขั้นตอนที่ 5) รายงานผลการดำเนินงาน

รอบ 12 เดือน ปี 2566					
	1	2	3	4	5
สศท. 1-12 (เขตละ 1 เรื่อง)	ประมวลผลวิเคราะห์ข้อมูล	-	จัดทำรายงานผลการติดตาม/ประเมินผลตามโครงการฯ แล้วเสร็จ	-	เสนอผลการติดตาม/ประเมินผล ตามโครงการฯ ต่อ คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด/ผู้ตรวจราชการ กษ. และมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์
รอบ 12 เดือน ปี 2567					
	1	2	3	4	5
สศท. 1-12 (เขตละ 1 เรื่อง)	ประมวลผลวิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำ รายงานผลการติดตาม/ประเมินผลตามโครงการฯ แล้วเสร็จ	-	เสนอผลการติดตาม/ประเมินผลตามโครงการฯ ต่อ คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด/ผู้ตรวจราชการ กษ. และมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์	-	ติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม เช่น การนำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการติดตาม/ประเมินผลตามโครงการฯ ไปใช้ปรับแผน/การดำเนินงานตามโครงการฯ จริง เป็นต้น (อย่างน้อย 1 เรื่อง ใช้รายงานของปีงบประมาณใดก็ได้)

ตัวชี้วัดที่ 6 : จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่ผ่านระบบ Coaching Program Platform (CPP) และ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำ dashboard สินค้าเกษตรที่สำคัญ (สศท.1-12 Joint KPIs)

ตัวชี้วัดที่ 6.1 : จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่ผ่านระบบ Coaching Program Platform (CPP) (สศท.1-12 Joint KPIs)

คำอธิบาย : องค์ความรู้ด้านการเกษตรของ สศท.1-12 นำมาเผยแพร่ผ่านระบบ Coaching Program Platform (CPP) ของ สศก.

<https://coaching.oae.go.th/> โดยรูปแบบการนำระบบ CPP ไปใช้ที่ศูนย์พิรุณราช/ศพก./ศูนย์เรียนรู้อื่นๆ สศท. สามารถทำได้ดังนี้

1. เชื่อมต่อ link CPP ในเว็บไซต์ ของศูนย์พิรุณราช/ศพก./ศูนย์เรียนรู้
2. จัดทำ infographic ลงใน Facebook ของ ศูนย์พิรุณราช/ศพก./ศูนย์เรียนรู้
3. จัดทำ QR Code ระบบ CPP เผยแพร่ในศูนย์พิรุณราช/ศพก./ศูนย์เรียนรู้

เงื่อนไข : องค์ความรู้ด้านการเกษตรที่จะนำมาลงในระบบจะต้องไม่ซ้ำกับองค์ความรู้เดิมที่มีอยู่ในระบบ CPP อยู่แล้ว

รอบ 6 เดือน

	1	2	3	4	5
สศท.1-12 (Joint KPIs)	คัดเลือกองค์ความรู้ด้านการเกษตรที่จะนำลงระบบ CPP		องค์ความรู้ด้านการเกษตรที่จะนำลงระบบ CPP		องค์ความรู้ด้านการเกษตรที่นำลงในระบบ CPP อย่างน้อย 12 องค์ความรู้

รอบ 12 เดือน

	1	2	3	4	5
สศท.1-12 (Joint KPIs)	องค์ความรู้ด้านการเกษตรที่นำลงในระบบ CPP อย่างน้อย 12 องค์ความรู้		การเตรียมการนำระบบ CPP ไปใช้ที่ศูนย์พิรุณราช/ศพก./ศูนย์เรียนรู้อื่นๆ		นำระบบ CPP ไปใช้ที่ศูนย์พิรุณราช อย่างน้อย สศท.ละ 1 ศูนย์พิรุณราช/ศพก./ศูนย์เรียนรู้อื่นๆ

ตัวชี้วัดที่ 6 : จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่ผ่านระบบ Coaching Program Platform (CPP) และ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำ dashboard สิ้นค้าเกณฑ์ที่สำคัญ (สศท.1-12 Joint KPIs)

ตัวชี้วัดที่ 6.2 : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำ dashboard สิ้นค้าเกณฑ์ที่สำคัญ (สศท.1-12 Joint KPIs)

คำอธิบาย : การจัดทำข้อมูลสิ้นค้าเกณฑ์ในรูปแบบที่แสดงผลในรูปแบบ Dashboard

รอบ 6 เดือน					
	1	2	3	4	5
สศท.1-12 (Joint KPIs)	คัดเลือกข้อมูล สินค้า/ สถานการณ์/ภาวะ ฯ/ข้อมูลเศรษฐกิจ การเกษตรอื่นๆ ที่ จะนำมาทำ dashboard		ข้อมูลสินค้า/ สถานการณ์/ภาวะฯ/ ข้อมูลเศรษฐกิจ การเกษตรอื่นๆที่จะ นำมาทำ dashboard		การปรับรูปแบบข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบที่ โปรแกรมฐานข้อมูลสามารถอ่านค่าได้
	1	2	3	4	5
สศท.1-12 (Joint KPIs)	Dashboardข้อมูล สินค้า/ สถานการณ์/ภาวะ ฯ/ข้อมูลเศรษฐกิจ การเกษตรอื่นๆ ข้อมูลย้อนหลัง 1 ปี		Dashboard ข้อมูล สินค้า/สถานการณ์/ ภาวะฯ/ข้อมูลเศรษฐกิจ การเกษตรอื่นๆ ข้อมูล ย้อนหลัง 2 ปี		Dashboard ข้อมูลสินค้า/ สถานการณ์/ภาวะฯ/ข้อมูล เศรษฐกิจการเกษตรอื่นๆ ข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

ตัวชี้วัดที่ 7 : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1 – 12/หน่วยงานขึ้นตรง/สนต.)
(สำนัก/กอง จัดส่งผลประเมิน)

คำอธิบาย : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ หมายถึง ผลการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการปฏิบัติงานของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

- เงื่อนไข :**
1. เป็นผลสำรวจความพึงพอใจในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และควรสอบถามให้ครอบคลุมหน่วยงานที่มารับบริการ เช่น สำนักงานเลขานุการกรม ควรสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานจากกลุ่มตัวอย่างที่ครอบคลุมทุกสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/หน่วยงานขึ้นตรง/สนต.
 2. กลุ่มตัวอย่างที่เก็บข้อมูลเพื่อสำรวจความพึงพอใจต้องไม่น้อยกว่า 50 กลุ่มตัวอย่าง (หากไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดจะไม่ให้นำมาประเมินตัวชี้วัดนี้ และจะได้ค่าคะแนนตัวชี้วัดนี้เท่ากับ 1 คะแนน)
 3. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ระหว่างวันที่ 1 ต.ค.66 – 31 มี.ค. 67 ใช้ประเมินในรอบที่ 1 และระหว่างวันที่ 1 เม.ย.67 – 30 ก.ย. 67 ใช้ประเมินในรอบที่ 2
 4. ผลสำรวจความพึงพอใจเก็บจากกลุ่มตัวอย่างผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สำนัก/ศูนย์/กอง

รอบ 6 เดือน /รอบ 12 เดือน ปี 2567 (เกณฑ์เหมือนกับปี 2566)

	1	2	3	4	5
สลก./กนผ./กศป./ศปผ./ศสส./ สศท.1-12/ สวศ./ศกข./กตณ./กพร./ สนต.	ร้อยละ 70	-	ร้อยละ 80	-	ร้อยละ 90

!ผลสำรวจแต่ละครั้ง ใช้เฉพาะรอบการประเมินแต่ละรอบเท่านั้น!

ตัวชี้วัดที่ 8 : ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ปี 2567 ของ สศก. (Joint KPIs)

(สกก. ส่วนการเงินและบัญชี เป็นเจ้าภาพเก็บข้อมูลการประเมิน)

คำอธิบาย : ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 2567 ของ สศก. หมายถึง ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
รายจ่ายภาพรวมของ สศก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จาก ระบบ GFMIS ของ สศก. ในภาพรวม เปรียบเทียบกับแผนการเบิกจ่ายที่ ครม. กำหนด

เงื่อนไข : ค่าใช้จ่ายภาพรวม คือ ค่าใช้จ่ายรวมทุกงบ ยกเว้นงบบุคลากร ที่ไม่นำมาประเมินในภาพรวมตัวชี้วัดนี้

รอบ 6 เดือน ปี 2567

	1	2	3	4	5
ทุกสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/สกก./ หน่วยงานขึ้นตรง	ร้อยละ 10	ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50

รอบ 12 เดือน ปี 2567

	1	2	3	4	5
ทุกสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/สกก./ หน่วยงานขึ้นตรง	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

หมายเหตุ : หาก กษ. มีการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ ก็จะใช้ตามเกณฑ์ กษ.

ตัวชี้วัดที่ 8 : ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ปี 2567 ของ สศก. (Joint KPIs)
(สกก. ส่วนการเงินและบัญชี เป็นเจ้าภาพเก็บข้อมูลการประเมิน)

ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมปี 2564-2566

ปี	2564	2565	2566
ผลเบิกจ่าย	83.89	98.31	99.48
%Growth	+7.10	+17.19	+1.19
%Growth เฉลี่ย	8.49		
ค่าเฉลี่ย	93.89		

ตัวชี้วัดที่ 9 : จำนวนครั้งในการจัดประชุม ภายในหน่วยงาน ของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/สนต.
 (สลก. ส่วนช่วยอำนวยความสะดวก เป็นเจ้าภาพเก็บข้อมูลการประเมิน)

คำอธิบาย : จำนวนครั้งในการจัดประชุม ภายในหน่วยงานของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/สนต. หมายถึง หน่วยงานจัดให้มีการประชุม/สัมมนา/ชี้แจง เพื่อดำเนินการถ่ายทอดเป้าหมาย/ผลผลิต ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับการมอบหมายภารกิจ/การติดตามทบทวนผลผลิต/งานตามนโยบายผู้บริหาร สศก. และแจ้งสรุปผลการประชุม/สัมมนา/ชี้แจง ให้กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก สลก. และลธก./รชก. ที่กำกับดูแลทราบ

ปี 2567 รอบ 6 เดือน (เกณฑ์เหมือนกับปี 2566)					
	1	2	3	4	5
สลก./กนผ./กศป./ศปผ./ศสส./สศท. 1 -12/สวศ./ศกข./กตบ./กพร.	4	-	5	-	6

ปี 2567 รอบ 12 เดือน (นับจำนวนสะสมจากรอบ 6 เดือน) (เกณฑ์เหมือนกับปี 2566)					
	1	2	3	4	5
สลก./กนผ./กศป./ศปผ./ศสส./สศท.1 -12/สวศ./ศกข./กตบ./กพร.	8	-	10	-	12

เงื่อนไข : หลักฐานการรายงานผลประกอบด้วย

- บันทึกเสนอ ลธก./รชก. ที่กำกับดูแลแต่ละสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/หน่วยงานขึ้นตรง/สนต.
- รายงานการประชุมของแต่ละสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/หน่วยงานขึ้นตรง/สนต.

ตัวชี้วัดที่ 10 : ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร (Joint KPIs)
(คณะทำงานผาสกผูกพันเป็นเจ้าภาพเก็บข้อมูลการประเมิน)

คำอธิบาย : ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร หมายถึง การดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรต่อ สศก. ในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดย สํารวจจากข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สศก. ผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ www.oae.go.th และการสแกน QR code ผ่านช่องทาง Line Group OAE Easy Easy

เงื่อนไข :

- 1.เป็นผลสำรวจ ความพึงพอใจของบุคลากรต่อ สศก. ในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. ความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร มี 3 ด้าน ประกอบไปด้วย
 - 1) ด้านความภูมิใจและจงรักภักดีต่อองค์กร
 - 2) ด้านความพยายามทุ่มเทปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์องค์กร
 - 3) ด้านการดำรงสมาชิกภาพและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร

ตัวชี้วัดที่ 10 : ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร (Joint KPIs)
(คณะทำงานผาสกผูกพันเป็นเจ้าภาพเก็บข้อมูลการประเมิน)

รอบ 6 เดือน/รอบ 12 เดือน ปี 2566

	1	2	3	4	5
ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร	ร้อยละ 80	-	ร้อยละ 85	-	ร้อยละ 90

รอบ 6 เดือน/รอบ 12 เดือน ปี 2567

	1	2	3	4	5
10.1 ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร	ร้อยละ 85.06 (ค่าเฉลี่ยร้อยละความ ผาสกผูกพัน ปี 2564- 2566)	-	ร้อยละ 85.68 (ค่าเฉลี่ยของค่า เป้าหมาย 3 และ 5 คะแนน)	-	ร้อยละ 86.29 (ผลการดำเนินงานที่ดี ที่สุดในรอบปี 2564 – 2566)
10.2 ร้อยละของจำนวนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สศก. ที่ตอบแบบ สำรวจความผาสกผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในแต่ละรอบการประเมิน	ร้อยละ 40.38 (ค่าเฉลี่ย ร้อยละของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและ พนักงานราชการที่ตอบ แบบสำรวจฯ)	-	ร้อยละ 50.19 (ค่าเฉลี่ย ของค่าเป้าหมาย 3 และ 5 คะแนน)	-	ร้อยละ 60

ตัวชี้วัดที่ 10 : ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร (Joint KPIs)
 (คณะทำงานผาสูกผูกพันเป็นเจ้าภาพเก็บข้อมูลการประเมิน)

ร้อยละความผาสูกผูกพัน ปี 2564-2566						
ปี	2564		2565		2566	
	รอบ 6 เดือน	รอบ 12 เดือน	รอบ 6 เดือน	รอบ 12 เดือน	รอบ 6 เดือน	รอบ 12 เดือน
คะแนน	84.03	84.75	85.21	85.00	86.29	86.11
%Growth	0.27	-0.01	1.40	0.29	1.27	1.31
%Growth เฉลี่ย	+0.76					
ค่าเฉลี่ย	85.23 คะแนน					

ตัวชี้วัดที่ 10 : ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร (Joint KPIs)
 (คณะทำงานผาสูกผูกพันเป็นเจ้าภาพเก็บข้อมูลการประเมิน)

**ร้อยละของจำนวนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ของ สศก.ที่ตอบแบบสำรวจ
 ความผาสูกผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในแต่ละรอบการประเมิน**

ปี	2564		2565		2566	
	รอบ 6 เดือน	รอบ 12 เดือน	รอบ 6 เดือน	รอบ 12 เดือน	รอบ 6 เดือน	รอบ 12 เดือน
จำนวนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงาน ราชการที่ตอบ แบบสำรวจฯ (คน)	360	334	429	370	404	415
จำนวนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงาน ราชการทั้งหมด (คน)	1,026	1,026	928	928	926	926
ร้อยละ	35.09	32.55	46.29	39.87	43.63	44.82
ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ 40.38					

ตัวชี้วัดที่ 11 : ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA (Joint KPIs)
(ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สศก. : ศปท. สศก. เป็นเจ้าภาพ)

(ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สศก. : ศปท. สศก. เป็นเจ้าภาพ)

ปี 2566 รอบ 12 เดือน

	1	2	3	4	5
ทุก หน่วยงาน	81 คะแนน		85 คะแนน		89 คะแนน

ปี 2567 รอบ 12 เดือน

	1	2	3	4	5
ทุก หน่วยงาน	83.74 คะแนน (ค่าเป้าหมาย 3 คะแนน - (ค่าเป้าหมาย 5 คะแนน - ค่าเป้าหมาย 3 คะแนน)		86.86 คะแนน (ค่าเฉลี่ยคะแนน ITA ย้อนหลัง 3 ปี (ปี 2563 - 2566)		89.98 คะแนน (ผลคะแนน ITA ปี 2566 + %Growth เฉลี่ย 3 ปี)

หมายเหตุ ถ้าสำนักงาน ป.ป.ช. ยังไม่ได้ประกาศเกณฑ์การประเมิน ITA ปี 2567 ให้ใช้แนวทางฯ ปี 2566 ชี้แจง/สื่อสารบุคลากร สศก. แทน รวมทั้ง หากกรอบเวลาในการจัดส่งข้อมูลฯ ตามกรอบปี 2567 มีการเปลี่ยนแปลง และไม่สามารถประเมินตามรอบ 6 เดือนได้ ให้ตัดประเด็นนั้นออก

คะแนน ITA ปี 2564-2566			
ปี	2564	2565	2566
คะแนน	87.02	85.92	87.63
%Growth	+7.33	-1.26	+1.99
%Growth เฉลี่ย	+2.69		
ค่าเฉลี่ย	86.86 คะแนน		

ตัวชี้วัดที่ 12 : ร้อยละความสำเร็จของการติดตามผลการดำเนินงาน ของ สำนัก/ศูนย์/กอง /สศท. 1-12/หน่วยงานขึ้นตรง/สนต.
(สลก. ส่วนช่วยอำนวยการ เป็นเจ้าภาพเก็บข้อมูลการประเมิน)

คำอธิบาย : ร้อยละความสำเร็จของการติดตามผลการดำเนินงาน ของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12 /หน่วยงานขึ้นตรง/สนต. หมายถึง การติดตามผลการดำเนินงาน
ของสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง ตามแผนดำเนินงานที่กำหนดของสำนักงานเลขาธิการกรม

- แผนการดำเนินงานของ สลก. ประกอบด้วย
- 1. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานฝึกอบรมสัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
 - 2. รายงานผลการใช้อำนาจประจำเดือน
 - 3. รายงานการใช้งบประมาณประจำเดือน (น้ำมัน,ไฟฟ้า,ประปา)
 - 4. รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินในรายไตรมาส
 - 5. รายงานผลการดำเนินงาน 5ส.
 - 6. การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ
- รายละเอียดตามแผนที่แนบฯ**

รอบ 6 เดือน/รอบ 12 เดือน ปี 2567 (เกณฑ์เหมือนกับปี 2566)					
ตัวชี้วัด/คำเป้าหมาย	1	2	3	4	5
ร้อยละความสำเร็จของการติดตามผลการดำเนินงาน ของ สำนัก/ศูนย์/กอง /สศท. 1-12/หน่วยงานขึ้นตรง/สนต.	ดำเนินการได้ตามแผนร้อยละ 80	ดำเนินการได้ตามแผนร้อยละ 90	ดำเนินการได้ตามแผนร้อยละ 100	ดำเนินการได้ตามแผนร้อยละ 100 และส่งผลการปฏิบัติงานก่อนเวลาที่กำหนด ร้อยละ 50	ดำเนินการได้ตามแผนร้อยละ 100 และส่งผลการปฏิบัติงาน ก่อนเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100

ตัวชี้วัดที่ 13 : ร้อยละของบุคลากรของแต่ละสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/หน่วยงานขึ้นตรง/สนต.ที่อบรมทักษะทางด้านเทคโนโลยี

คำอธิบาย : วัดจากร้อยละของบุคลากร (ข้าราชการและพนักงานราชการ) ในแต่ละสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/หน่วยงานขึ้นตรง/สนต. ที่เข้ารับการอบรมทักษะทางด้านเทคโนโลยี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งในช่องทาง online/onsite ก็ได้ และมีหลักฐานแสดงการอบรม เช่น ใบประกาศนียบัตร (ทุกรูปแบบ) ที่ระบุ ชื่อ นามสกุล สังกัด(ถ้ามี) หลักสูตรที่อบรม และวันที่อบรม เป็นต้น ยกเว้นการอบรมที่จัดโดยสำนัก/ศูนย์/กอง ที่ไม่มีประกาศนียบัตร ให้ผู้จัดอบรมแนบลำเนาหลักฐานรายชื่อผู้เข้าร่วมการอบรมให้ กพร.

การคำนวณร้อยละของบุคลากรที่อบรมทักษะทางด้านเทคโนโลยี
= $\frac{\text{จำนวนข้าราชการและพนักงานราชการ ที่มีหลักฐานการเข้าร่วมอบรมทักษะทางด้านเทคโนโลยี} \times 100}{\text{จำนวนข้าราชการและพนักงานราชการ ทั้งหมดของแต่ละสำนัก/ศูนย์/กอง}}$

รอบ 6 เดือน			
ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	1	3	5
ร้อยละของบุคลากรที่อบรมทักษะทางด้านเทคโนโลยี	ร้อยละ 10	ร้อยละ 20	ร้อยละ 30

รอบ 12 เดือน			
ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	1	3	5
ร้อยละของบุคลากรที่อบรมทักษะทางด้านเทคโนโลยี	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60

หมายเหตุ : หากมีบุคลากรของแต่ละสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/หน่วยงานขึ้นตรง /สนต. ที่ลาออก/โอนย้าย/เกษียณ ในแต่ละรอบการประเมิน จะไม่นำบุคลากรดังกล่าวมาคำนวณในตัวชี้วัดนี้

ตัวอย่างเว็บไซต์ที่มีคอร์สอบรมทางด้านเทคโนโลยี : ระบบ MOOC ของมหาวิทยาลัยต่างๆ เช่น จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นต้น/Huawei talent/Microsoft learn/ระบบ e-learning สำนักงาน ก.พ. /ระบบ e-learning TDGA ของ DGA/ระบบ e-learning ของกระทรวงแรงงาน/ระบบ e-learning ของกระทรวง อว.

สรุปนำนักตัวชี้วัดตามคำรับรองของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง ปี พ.ศ.๒๕๖๖

[illegible]

สรุปนำนักตัวชี้วัดตามคำรับรองของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง ปี พ.ศ.๒๕๖๖

[illegible]

สรุปน้ำหนักตัวชี้วัดตามคำรับรองของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง ปี พ.ศ.๒๕๖๖										
ตัวชี้วัด	สกก	กนผ	กศป	ศปผ	ศกช	ศสส	สวศ	กตน	กพร	สศท
ด้านการประเมินประสิทธิภาพ (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)										
๘. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ของ สศก. (ส่วนการเงินและบัญชี สลก. เจ้าภาพ)	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕
ด้านการพัฒนาองค์การ (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕
๙. จำนวนครั้งในการจัดประชุม ภายในหน่วยงาน (ส่วนช่วยอำนวยการ สลก. เจ้าภาพ)	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓
๑๐. ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กรตามแผนผาสูกผูกพันฯ(Joint KPIs) (คณะทำงานผาสูกผูกพัน เจ้าภาพ)	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓
๑๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA (Joint KPIs) (ศปท. สศก. เจ้าภาพ)	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓
๑๒. ร้อยละความสำเร็จของการติดตามผลการดำเนินงานของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง (ส่วนช่วยอำนวยการ สลก. เจ้าภาพ)	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓
๑๓. มาตรการกำกับดูแล/แนะนำ/ควบคุมการปฏิบัติราชการตามระเบียบ/กฎหมายฯ (กตน. เจ้าภาพ)	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓
รวม	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
จำนวนตัวชี้วัด	๑๗	๑๔	๑๒	๑๖	๑๔	๑๕	๑๕	๑๗	๑๗	๑๕

สรุปนำหน้านักตัวชี้วัดตามคำรับรองของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง ปี พ.ศ.2567

[illegible]

สรุปน้ำหนักตัวชี้วัดตามคำรับรองของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง ปี พ.ศ.2567											
ตัวชี้วัด	สลก	กนผ	กศป	ศปผ	ศกช	ศสส	สวศ	กตบ	กพร	สศท	สนด.
2. แผนการพัฒนา/มาตรการทางการเกษตร/ ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ ด้านการเกษตร ได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์		15	20		10		10			5	
3. การปรับปรุงกระบวนการงานของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/หน่วยงานขึ้นตรง ให้เป็นดิจิทัล	10	10	10	10	10	10	5	10	10	5	10
4. จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับรางวัล/นำเสนอเวทีสาธารณะ/ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในระดับประเทศ/สากล		5	10	5	10		10			5	
5. จำนวนผลงานวิจัย/ผลงานการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ (สวศ./ศปผ./สศท.เจ้าภาพ)											
5.1 จำนวนผลงานวิจัยที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (สวศ./สศท. 1-12)							5			5	
5.2 ความสำเร็จของการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงฯ (ศปผ./สศท. 1 - 12)				15						5	
6. จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่ผ่านระบบ Coaching Program Platform (CPP) และ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำ dashboard สินค้าเกษตรที่สำคัญ (สศท.1-12 Joint KPIs)										5	
6.1 จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่ผ่านระบบ Coaching Program Platform (CPP)										2.5	
6.2 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำ dashboard สินค้าเกษตรที่สำคัญ										2.5 ⁴⁴	

สรุปน้ำหนักตัวชี้วัดตามคำรับรองของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง ปี พ.ศ.2567											
ตัวชี้วัด	สลก	กนผ	กศป	ศปผ	ศกช	ศสส	สวศ	กตบ	กพร	สศท	สนต.
ด้านการประเมินคุณภาพ (น้ำหนักร้อยละ 10)											
7. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ทุกหน่วยงาน)	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
ด้านการประเมินประสิทธิภาพ (น้ำหนักร้อยละ 10)											
8. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ของ สศก. (ส่วนการเงินและบัญชี สลก. เจ้าภาพ)	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
ด้านการพัฒนาองค์กร (น้ำหนักร้อยละ 30)											
9. จำนวนครั้งในการจัดประชุม ภายในหน่วยงาน (ส่วนช่วยอำนวยความสะดวก สลก. เจ้าภาพ)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
10. ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กรตามแผนพาสูกผูกพันฯ (Joint KPIs) (คณะทำงานพาสูกผูกพัน เจ้าภาพ)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
11. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA (Joint KPIs) (ศปท. สศก. เจ้าภาพ)	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	20
12. ร้อยละความสำเร็จของการติดตามผลการดำเนินงานของสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/หน่วยงานขึ้นตรง (ส่วนช่วยอำนวยความสะดวก สลก. เจ้าภาพ)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
13. ร้อยละของบุคลากรของแต่ละสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.1-12/หน่วยงานขึ้นตรง/สนต.ที่อบรมทักษะดิจิทัล	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
รวม	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
จำนวนตัวชี้วัด	18	13	11	13	12	12	14	18	18	20 ⁴⁵	18

กรณี มีตัวชี้วัดย่อย

ตัวชี้วัดที่ 1	ตัวชี้วัดย่อยที่			
	1.1	1.2	1.3	1.4
คะแนนแต่ละตัวชี้วัดย่อย	5 คะแนน	3 คะแนน	3 คะแนน	5 คะแนน
รวม	16 คะแนน			
ร้อยละเฉลี่ย	$(\text{คะแนนรวม} / \text{จำนวนตัวชี้วัดย่อย}) = (16/4) = 4 \text{ คะแนน}$			